Osnovna / Srednja škola (puni naziv škole)

Naziv projekta

Grad, mjesec godina Voditelj projekta:

Umag, rujan 2016. ime i prezime

*Identifikacija projekta*

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta | *Presenting Legends Across the Continent in European Schools.* |
| Akronim | ***P.L.A.C.E.S.*** |
| Nadnevak početka projekta | **31. 8. 2015.** |
| Nadnevak završetka projekta | **31. 8. 2017.** |
| Naziv škole koja podnosi prijavu projekta | **OŠ Marije i Line, Umag** |

**Sadržaj**

[Osnovni podaci o školi 4](#_Toc439615820)

[**O školi** 5](#_Toc439615821)

[Osnovni podaci o voditelju projekta 5](#_Toc439615822)

[**O voditelju projekta** 6](#_Toc439615823)

[Osnovni podaci o partnerskoj organizaciji / udruzi 6](#_Toc439615824)

[**O partnerskoj organizaciji / udruzi** 7](#_Toc439615825)

[**Opis projekta** 8](#_Toc439615826)

[**Sažetak** 8](#_Toc439615827)

[**Motivacija** 8](#_Toc439615828)

[**Ciljevi** **projekta i strategija** 8](#_Toc439615829)

[**Rezultati i outcomes** 8](#_Toc439615830)

[**Utjecaj** 9](#_Toc439615831)

[**Glavne značajke projekta** 9](#_Toc439615832)

[**Raspodjela zadatak** 10](#_Toc439615833)

[**Evaluacija** 10](#_Toc439615834)

[**Diseminacija** 10](#_Toc439615835)

[**Radni program** 11](#_Toc439615836)

|  |
| --- |
| Osnovni podaci o školi |
| Naziv škole |  |
| Adresa *(ulica i broj)* |  |
| Poštanski broj i sjedište |  |
| Županija *(izborno)* |  |
| Država *(izborno)* |  |
| Ime i prezime ravnatelja/ice |  |
| Telefon *(škole)* |  |
| Telefaks *(škole)* |  |
| E-mail *(škole)* |  |
| Mobitel ravnatelja *(službeni)* |  |
| E-mail ravnatelja |  |
| Web stranica |  |
| Godina osnutka |  |
| Broj žiro-računa i naziv banke (IBAN) |  |
| OIB *(osobni identifikacijski broj)* |  |
| Svrha i područje djelovanja, sukladno Statutu | Odgoj i obrazovanje |
| Djelatnost organizacije, sukladno Statutu | Odgoj i obrazovanje |
| Broj zaposlenih na dan prijave projekta *(upisati broj)* |  |
| Broj učenika  |  |

|  |
| --- |
| **O školi** |
| Opis škole u projektu, opći i specifični socijalni kontekst. Na primjer:* Veličina, geografsko područje, specifičnost škole u odnosu na druge
* Strukovna škola za deficitarna zanimanja, učenici s rizikom ranog napuštanja školovanja, nacionalne manjine, migranti, izbjeglice, učenici s posebnim potrebama
* Aktivnosti i iskustvo škole u području relevantnom za ovaj projekt. Koje su vještine i iskustvo osoba uključenih u projekt?
* Navedite projekte u kojima je škola sudjelovala. Tko ih je i koliko sufinancirao. Navedite njihove planirane i ostvarene ciljeve.

  |

*(izborno)*

|  |
| --- |
| Osnovni podaci o voditelju projekta |
| Ime i prezime |  |
| Zvanje |  |
| Zanimanje  |  |
| Adresa *(ulica i broj)* |  |
| Poštanski broj i sjedište |  |
| Županija *(izborno)* |  |
| Država (*(izborno)* |  |
| Mobitel |  |
| Telefon privatni *(izborno)* |  |
| Telefaks *(izborno)* |  |
| E-mail  |  |
| Web stranica *(Portfolio)* |  |

*(izborno)*

|  |
| --- |
| **O voditelju projekta** |
| Curriculum vitae* Obrazovanje i radno iskustvo
* Vještine i kompetencije relevantne za provedbu projekta. Npr. vještine komuniciranja na materinjem i stranim jeziku, tehnička znanje i vještine, digitalne kompetencije, vještine upravljanja projektima, vještine predvođenja, računovodstvene vještine.
* Iskustvo rada na projektima i funkcija u njima (voditelj ili sudionik).
* Navesti projekte u kojima ste sudjelovali
 |

*(izborno)* Ovaj dio piše partnerska organizacija / udruga.

|  |
| --- |
| Osnovni podaci o partnerskoj organizaciji / udruzi |
| Naziv organizacije / udruge |  |
| Adresa *(ulica i broj)* |  |
| Poštanski broj i sjedište |  |
| Županija *(izborno)* |  |
| Država *(izborno)* |  |
| Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje i dužnost koju obavlja *(npr. predsjednik/-ca, direktor/-ica)* |  |
| Telefon  |  |
| Telefaks  |  |
| E-mail  |  |
| Mobitel kontakt osobe  |  |
| E-mail kontakt osobe |  |
| Web stranica |  |
| Godina osnutka |  |
| Broj žiro-računa i naziv banke (IBAN) |  |
| OIB *(osobni identifikacijski broj)* |  |
| RNO *(broj u Registru neprofitnih organizacija)* |  |
| Svrha i područje djelovanja, sukladno Statutu |  |
| Djelatnost organizacije, sukladno Statutu |  |
| Broj zaposlenih na dan prijave projekta *(upisati broj)* |  |
| Ukupan broj aktivnih članova |  |
| Broj osoba koje volontiraju *(samo uredno registrirani volonterski rad / prijavljen nadležnom ministarstvu)* |  |
| Je li organizacija u sustavu PDV-a |  |
| Ukupno ostvareni prihod organizacije u prethodnoj godini *(upišite iznos)* |  |

*(izborno)* Ovaj dio piše partnerska organizacija / udruga.

|  |
| --- |
| **O partnerskoj organizaciji / udruzi**  |
| Predstavite partersku organizaciju * Tip, veličinu, djelokrug i područje stručnog rada
* Aktivnosti i iskustvo organizacije / udruge u području relevantnom za ovaj projekt. Koje su vještine i iskustvo osoba uključenih u projekt?
* Navedite projekte u kojima je organizacija / udruga sudjelovala. Tko ih je i koliko sufinancirao. Navedite njihove planirane i ostvarene ciljeve.

  |

|  |
| --- |
| **Opis projekta** |
| **Sažetak**  |
| Predstavlja srž prijedloga projekta. Treba dati najvažnije informacije o projektu. Odgovoriti na osnovna pitanja:* Opis problema / potrebe – **Zašto? Gdje?**
* Ciljevi – **Što?**
* Ciljane grupe – **Za koga?**
* Aktivnosti – **Kako? Do kada?**
* Osnovne informacije o organizaciji – **Tko?**

Potrebno je navesti tko sudjeluje u projektu, na koje potrebe sudionika odgovara ovaj projekt, koje aktivnosti su zamišljene, kada i gdje će se odvijati aktivnosti, koji su planirani rezultati projekta, itd. Tko su izravni, a tko neizravni korisnici obuhvaćeni projektom? Otprilike koliko osoba će imati izravnu, a koliko neizravnu dobrobiti od projekta?Objasnite zašto smatrate da će navedeni projekt biti uspješan, važan, utjecajan i prepoznatljiv u društvu.Kako i zašto ste odabrali partnere. Napisati ulogu partnera u projektu. Kako ćete surađivati s partnerima i drugim suradnicima. Da li se projekt povezuje sa strateškim dokumentima grada, županije ili države. Ako da, kojima?Koja je inovacija ovog projekta u odnosu na druge? Originalnost projekta.Koje rezultate očekujete tijekom projekta i nakon njegove realizacije  |
| **Motivacija** |
| Opisuje se razlozi zbog kojih bi trebalo provesti projekt tj. motivacija za predlaganje projekta. Koje ste probleme uočili i koje potrebe škola nastoji zadovoljiti ovim projektom.Anketa, statistički podaci … |
| **Ciljevi** **projekta i strategija** |
| U ovoj cjelini pojašnjavaju se ciljevi projekta te predstavlja strategija kako će se postići zadani ciljevi. Ovdje opisujete koji su ciljevi projekta:* Što želite promijeniti ili postići? Koje probleme namjeravate riješiti?
* Kako ćete doći do ostvarenja Vaših ciljeva? Kako ćete ostvariti promjenu?

Pitanja koja su korisna pri izradi Vašeg prijedloga projekta su sljedeća: Koji je profil Vaše škole, kako projekt doprinosi razvoju škole, zašto mislite da je tema projekta važna za Vašu školu i kakvu korist od projekta može imati Vaša škola? - Koji su konkretni ciljevi partnerstva?- Objasnite tko su subjekti ili problemi kojima se namjeravate baviti.- Kakav ćete pristup uzeti kako bi postigli svoje ciljeve?Karakteristična rečenica kojom definiramo **CILJ** započinje **INFINITIVOM:**unaprijediti, povećati, omogućiti, poboljšati, razviti, ojačati, pospješiti, pridonijeti, poticati, smanjiti, izgraditi…* **Opći ciljevi** – ostvaruju se kroz dugoročnije razdoblje – neće biti u potpunosti ispunjen
* **Specifični ciljevi** – ostvaruju se kada projekt završi

 **- S**pecific, specifični – smjer/područje djelovanja **- M**easurable, mjerljivi – stupanj promjene, broj **- A**chievable, ostvarivi – ostvarivi, dohvatljivi **- R**ealistic, realni – izvediva korist za korisnike **- T**ime bounded, vremensko ograničenjeLogičko povezivanje elemenata projektaUčenici će fotografirati i snimati kulturne spomenike svoga grada. Od dobivenih fotografija izradit će fotopriče (montirati filmove). Naučit će se služiti digitalnim fotoaparatom i video kamerom. Učenici će postati svjesni važnosti kulturnih znamenitosti svoga zavičaja, razviti estetske doživljaje i postati svjesni kulturnog i nacionalnog identiteta. Na taj način osvijestit će važnost osobitosti svoje države i njezinog doprinosa europskoj uljudbi. |

|  |
| --- |
| **Rezultati i ishodi**  |
| Ovdje opisujete očekivane rezultate, kao i vrijeme kada ih namjeravate ostvariti. To su konkretni proizvodi (materijalni i nematerijalni) koji sumiraju konkretne aktivnosti.Projekt može imati više rezultata/proizvoda, ali paziti da ne pretjerate. Svi rezultati moraju se ostvariti, stoga je bolje ograničiti broj.Što preciznije napisat rezultate. |
| **Broj**  | **Rezultati** | **vrijeme** |
|  | Integriranje projekta u kurikulumFormiranje projektnog tima | Kolovoz 2016. |
|  | Informiranje učenika i roditeljaWeb stranica projekta | Rujan 2016. |
|  | Izrada logotipa projekta.Terenska nastava. Fotografiranje i snimanje kulturnih znamenitosti grada.Priče i prezentacije, fotopriče o 3 karakteristična lokalna suvenira.  | Listopad 2016. |
|  | Izrada suvenira od gline, drva i drugih ekološkim materijalaVideo konferencija s partnerima | Studeni 2016. |
|  | Prodajna izložba suvenira čiji će prihod ići u humanitarne svrhe za škole stradale u poplavi … | Prosinac 2016. |
|  | Dodajte redove po potrebi |  |

|  |
| --- |
| **Utjecaj**  |
| Pod ovom cjelinom opisujete kakav očekivani učinak će projekt imati na sudionike (učenike, (ne)nastavno osoblje, itd.) Vašu ustanovu, ali i Vaše područje rada, itd. Usredotočite se ovdje na koristi koje Vaša ustanova i sudionici mogu imati iz predloženog projekta. Ciljane skupine ovise o vrsti projekta (spol, dob, učenici, nastavnici, nenastavno osoblje).* Primarna ciljana skupina - direktna korist (sudionici projekta);
* Sekundarna ciljana skupina - indirektna korist (učenici i učitelji škole koji ne sudjeluju u projektu, škola u cjelini);
* Tercijarna ciljana skupina – (lokalna zajednica, šira javnost)
 |

|  |
| --- |
| **Relevantnost projekta**  |
| Ovo poglavlje zahtijeva opis glavnih značajki Vašeg projekta, tj. okvir koji daje kontekst i smisao Vašem projektu u nacionalnim, regionalnim i europskim razmjerima. Opišite važnost Vašeg projekta na nacionalnoj i/ili regionalnoj razini, sukladno programskim ciljevima koje ste odabrali. Učenici će postati svjesni važnosti cjeloživotnog učenja, poboljšati svoje vještine u timskom radu, postati aktivni članovi društva, svjesni nacionalnog identiteta…Upoznavanje drugih kultura, jezika i običaja otvara novi pogled na život, povećava toleranciju i smanjuju predrasude prema drugim kulturama i nacijama. |

|  |
| --- |
| **Raspodjela zadatak**  |
| U ovom dijelu opisujete kako ste se Vi (projektni tim) i/ili Vaši partneri (suradnici) dogovorili oko podjele zadataka, opisati ih u prijavi te navesti kompetencije partnera za ostvarenje dodijeljenog zadatka. U svakom slučaju, najvažnije je da svi znaju što trebaju raditi i kada. Možete sastaviti popis zadataka koje je potrebno izvršiti prije, za vrijeme i poslije projekta te ih podijeliti sudionicima i partnerima. Objasnite raspodjelu zadataka u školi (ili suradnika) / i kompetencije koje se zahtijevaju od svakog od njih. Također objasniti kako ćete osigurati aktivno sudjelovanje svih sudionika (suradnika) u zajedničkim aktivnostima projekta**.** |
| **Zadatak** | **Izvršitelj** | **Vrijeme** |
| Planiranje projektnih aktivnosti | Projektni tim | Na početku svakog kvartala |
| Ažuriranje web stranice | Administrator  | Tijekom provođenja projekta |
| Izrada suvenira od gline | Učitelji likovne kulture, RN | 1. kvartal
 |
| Radionica za učitelje „Montaža video isječaka“ | Voditelj projekta | 1. 10. 2014.
 |
| Video uradci | Učenici i voditeljica multimedijske grupe  | 1. kvartal
 |
| Spomenici kulture u gradu | Učenici, muzejska pedagoginja | Studeni 2014. |

|  |
| --- |
| **Integracija u kurikulum**  |
| Objasnite kako će se projekt biti integriran u nastavni plan i program te kurikulum.Rad na projektu postat će dio redovnih nastavnih aktivnosti učenika. Projekt omogućuje korelaciju većine nastavnih predmeta.Hrvatski jezik:* nacionalne legende
* pismeno i usmeno izražavanje
* medijska kultura…

Engleski jezik* konverzacija na engleskom jeziku
* čitanje i pisanje na engleskom jeziku
* prevođenje

Likovna kultura* medijski dizajn
* kulturno-umjetnički spomenici
* fotografija

Geografija* zemljopis Hrvatske, Europe
* turizam
* parkovi prirode

Biologija* autohtone životinje
* autohtone biljke
* zaštićene biljke i životinje
* ekologija

Tjelesna i zdravstvena kultura* nordijsko hodanje
* planinarenje
* plivanje

Informatika * izrada web stranice
* alati Web 2.0
* sigurnost na Internetu
* komunikacijski alati
* video konferencije
 |

|  |
| --- |
| **Evaluacija**  |
| Objasniti kako ćete pratiti ostvaruju li se zadani ciljevi projekta tijekom cijelog vremena trajanja projekta. Svrha je procjene projekta saznati što je u provedbi projekta bilo dobro, a što treba poboljšati u budućnosti. Ocjenjivanje znači da svi sudionici uključeni u projekta daju povratne informacije o jakim i slabim stranama projekta. Možete izraditi obrazac za izvješćivanje o napretku projekta, upitnik, ili čak održati ocjenjivački sastanak sa svim sudionicima te raspraviti o dobrim i lošim stranama projekta. Pobrinite se da se zaključci iskoristite u praksi kako bi vam sljedeći projekt bio još bolji. Napišite kako ćete vršiti procjenu, tijekom i nakon projekta. Jesu li ciljevi projekta ispunjeni i očekivani utjecaj postignut? |

|  |
| --- |
| **Diseminacija**  |
| Pod ovom cjelinom potrebno je opisati kako namjeravate iskoristiti i širiti rezultate/proizvode Vašeg partnerstva u školi, lokalnoj i široj razini. Diseminacija rezultata podrazumijeva izdavanje, širenje i dijeljenje rezultata Vašeg projekta s ostalima kojima bi to moglo biti zanimljivo. Najosnovniji način je širenje rezultata unutar Vaše ustanove, informiranje kolega i učenika koji bi u budućnosti željeli sudjelovati na projektu. Za diseminaciju rezultata unutar Vaše škole možete dati učenicima da predstave svoju mobilnost vršnjacima ili napišu kratak članak za školske i lokalne novine itd. Što se tiče osoblja, važno je da podjele iskustva i znanja s kolegama i rasprave na koji bi se način to moglo iskoristiti. Web stranica projekta i škole, lokalne novine i časopisi, radio i televizija, stručni skupovi, prezentacija na Učiteljskom vijeću… |

|  |
| --- |
| **Program rada** |
| U ovom dijelu potrebno je opisati projektne aktivnosti škole i za sve ustanoveu projektu.Treba upisati sve aktivnosti za cijelo vrijeme trajanja projekta i to kronološkim redom.  |
| Br. | Opis aktivnosti | Predviđeni datum |
|  | Planirati projektne aktivnosti u svojoj školi. Projekt integrirati u školski kurikulum.Koordinator projekta predstavi će sve pojedinosti projekta projektnom timu. Učitelji će se dogovorit oko detalja provođenja projekta. Točno planiranje projekta osigurat će uspješan konačni ishod.  | Kolovoz 2016. |
|  | Informirati učenike i njihove roditelje o projektu. Roditelji imaju puno utjecaja i mnogih dobrih ideja. Što više ljudi bude uključeno u projekt, on će biti kreativniji i profitabilniji. Projektni sastanak (vidokonferencija).Napraviti web stranicu projekta i unijeti osnovne podatke o školama, koordinatorima, sudionicima i druge informacije o projektu važne za učenike i suradnike izvan škola. Na web stranici objaviti okvirni plan cijelog projekta i detaljan plan za 1. polugodište.Europskog dana jezika 26. 9.. | Rujan 2016. |
|  | Partnerske škole predstavit će se videospotom na web stranici. Učenici će izrađivati logotipe projekta i objavljivati ih na web stranici. Logo je važan dio projekta jer mu izgled sadrži značajke projekta. Sam logotip ljude će podsjećati na projekt.Online upoznavanje učenika i učitelja putem društvenih mreža. | Listopad 2016. |
|  | Dodajte retke koliko je potrebno |  |

|  |
| --- |
| **Troškovi** |
| **Izravni troškovi** |
| **Naziv** | **Iznos**  |
| Nabava opreme |  |
| Putni troškovi (samo ako su vezani uz projekt ili stručno usavršavanje) Putni nalog (visina dnevnice ovisno o državi) |  |
| Troškovi prijevoza (lokalni prijevoz u inozemstvu) |  |
| Troškovi smještaja  |  |
| Reprezentacija i pokloni  |  |
| Ostali materijalni troškovi |  |
| Naknade voditeljima (Ugovor o autorskom djelu) |  |
| Didaktički materijali |  |
| Grafičke usluge |  |
| Usluge promidžbe i informiranja |  |
| **Ukupno** |  |
| **Neizravni troškovi** |
| **Naziv** | **Iznos**  |
| Telefon, pošta, internet |  |
| Uredski materijal, sitan inventar i ostali materijalni rashodi |  |
| Računovodstvo / knjigovodstvo |  |
| Bankarske usluge |  |
| **Ukupno** |  |
| **Izravni + neizravni troškovi** |
| **UKUPNO** |  |

Mjesto Datum

Naziv škole

Ime i prezime voditelja projekta: Ime i prezime ravnatelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 pečat