

# Program Europa za građane 2014 – 2020

Pula, 14. siječnja 2015.





# Europa za građane

*Europsku uniju čine  
njezini građani i stvorena  
je radi svojih građana!*

*...sada je važnije nego  
ikad prije da građani  
sudjeluju u  
raspravama i  
pomognu u  
oblikovanju politika.*

*....Programom se  
promiče **zajednička  
europska povijest i  
vrijednosti** te potiče  
osjećaj odgovornosti za  
**način na koji će se  
Europa razvijati.***

*...za razdoblje od 2014. do 2020., važan instrument  
kojim se želi postići da 500 milijuna stanovnika Unije  
ima veću ulogu u razvoju Unije.*



Jednak  
pristup

Međukulturni  
dijalog

Volontiranje

Transnacionalna  
i lokalna  
dimenzija



**IZVRŠNA AGENCIJA  
(EACEA) – objava  
natječaja, praćenje  
projekata**

**EUROPSKA KOMISIJA  
– strateški okvir,  
ciljevi, proračun**

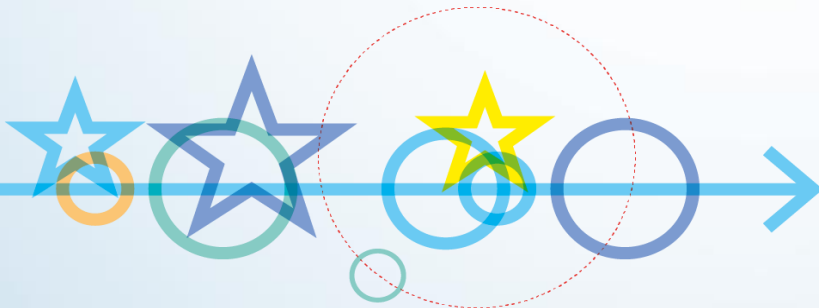
**KORISNICI -  
neprofitne  
organizacije i JLPSi  
- prijava i  
provedba  
projekata**

**URED ZA UDRUGE  
VLADE RH –  
informiranje i pomoć  
pri izradi projektne  
prijava**

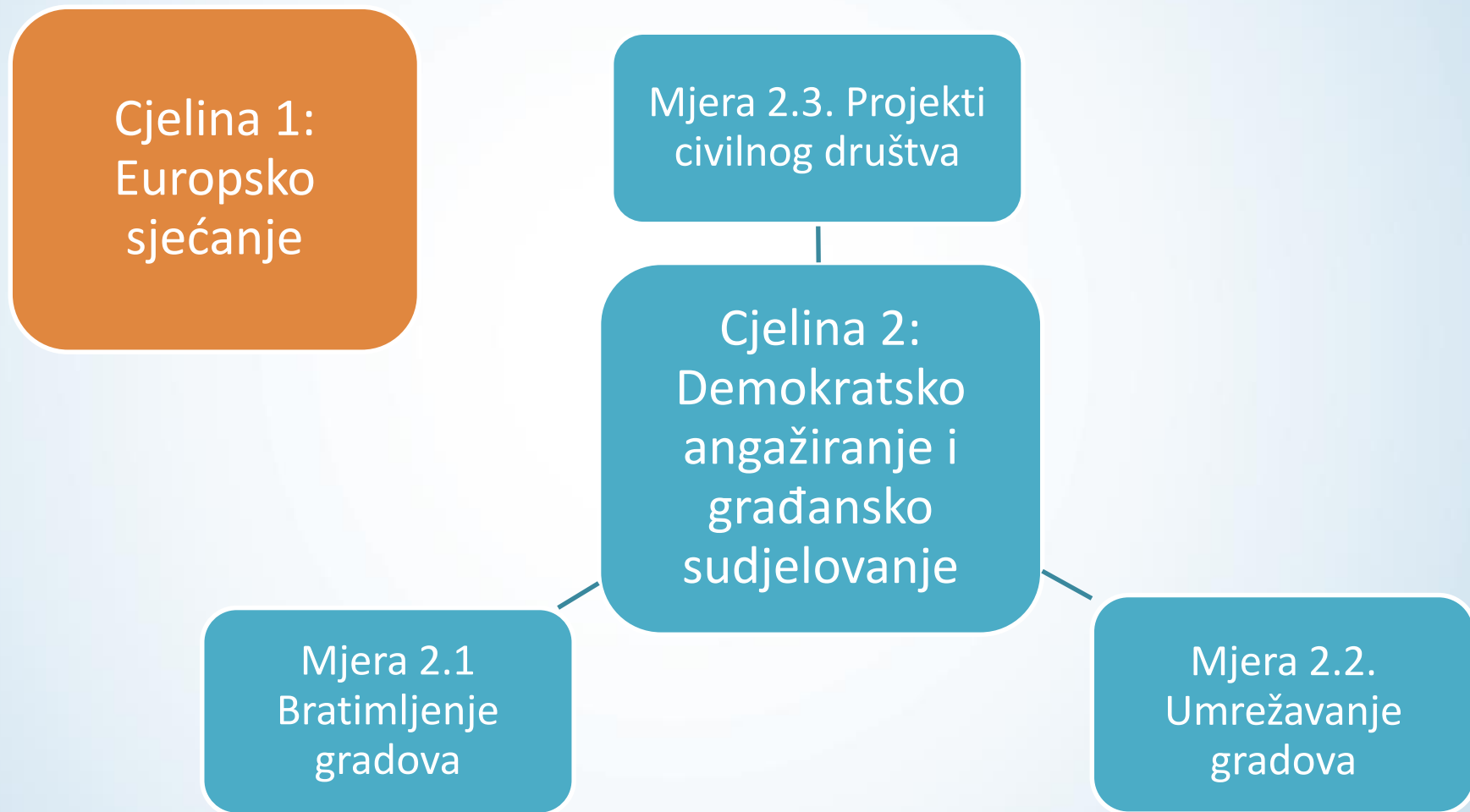
KONTAKT TOČKA  
**Europa za  
građane**

# Zemlje sudionice

- 28 zemalja članica EU-a
- druge zemlje sudionice:
  - zemlje pristupnice i kandidatkinje: Srbija, Crna Gora, Makedonija, Albanija; BiH - u procesu potpisivanja Memoranduma o razumijevanju s EK, ali prihvatljivi prijavitelji/partneri
  - EFTA/Europska slobodna trgovinska zona



# Struktura programa 2014 – 2020



# Cjelina 1: Europsko sjećanje

## ➤ Prijavitelj i partneri

- Javna lokalna/regionalna uprava ili neprofitne organizacije, uključujući organizacije civilnog društva, udruge preživjelih, organizacije koje promiču kulturne sadržaje, organizacije mladih, obrazovne i istraživačke organizacije, udruženja bratimljenih gradova.

## ➤ Broj partnera: Projekt mora uključivati organizacije iz **barem jedne države članice**. Prednost imaju transnacionalni projekti.

## ➤ Iznos potpore/bespovratnih sredstava: do 100.000 EUR

## ➤ Predfinanciranje: do 50%

## ➤ Trajanje projekta: do 18 mjeseci

# Cjelina 1: Europsko sjećanje

## Višegodišnji prioriteti:

1. Komemoracija značajnih povijesnih prekretnica u novijoj europskoj povijesti: 2016 – 2017 – 2018 – 2019 – 2020\*
2. Civilno društvo i građansko sudjelovanje pod totalitarnim režimima
3. Ostracizam i gubitak državljanstva pod totalitarnim režimima: izvlačenje pouke za današnjicu
4. Demokratska tranzicija, pristupanje Europskoj uniji i europeizacija



<b>Godina prijave</b>	<b>Prihvatljiva obilježavanja</b>
<b>2016.</b>	<p><b>1936.</b> Početak Španjolskog građanskog rata</p> <p><b>1991.</b> Početak ratova u Jugoslaviji</p> <p><b>1951.</b> Usvajanje Konvencije UN-a o statusu izbjeglica u odnosu na izbjegličku situaciju u Europi nakon Drugog svjetskog rata</p>
<b>2017.</b>	<p><b>1917.</b> Društvene i političke revolucije, pad carstava i njihov utjecaj na europski politički i povijesni krajolik</p> <p><b>1957.</b> Rimski sporazum i početak Europske ekonomske zajednice</p>
<b>2018.</b>	<p><b>1918.</b> Završetak Prvog svjetskog rata- uspon nacionalnih država i propali pokušaj stvaranja europske suradničke i mirne koegzistencije</p> <p><b>1938./1939.</b> Početak Drugog svjetskog rata</p> <p><b>1948.</b> Početak Hladnog rata</p> <p><b>1948.</b> Haški kongres i integracija Europe</p> <p><b>1968.</b> Prosvjedi i pokreti za građanska prava, invazija na Čehoslovačku, studentski prosvjedi i antisemitska propaganda u Poljskoj</p>
<b>2019.</b>	<p><b>1979.</b> Izbori za Europski parlament- 40 godina od prvog direktno biranog Europskog parlamenta 1979. godine.</p> <p><b>1989.</b> Demokratske revolucije u središnjoj i istočnoj Europi i pad Berlinskog zida</p> <p><b>2004.</b> 15 godina proširenja EU na središnju i istočnu Europu</p>
<b>2020.</b>	<p><b>1950.</b> Deklaracija Roberta Schumana</p> <p><b>1990.</b> Ponovno ujedinjenje Njemačke</p> <p><b>2000.</b> Proglašenje Povelje o temeljnim pravima Europske unije</p>

## Cjelina 2: Demokratsko angažiranje i građansko sudjelovanje

**Mjera 2.1.** Bratimljenje gradova

**Mjera 2.2.** Umrežavanje gradova

**Mjera 2.3.** Projekti organizacija civilnoga društva

# Cjelina 2: Demokratsko angažiranje i građansko sudjelovanje

## Mjera 2.1. Bratimljenje gradova

- **Prijavitelj i partneri:** Gradovi/općine ili odbori za bratimljenje ili neprofitne organizacije koje predstavljaju lokalnu upravu
- **Broj partnera:** Projekt mora uključivati općine/organizacije iz najmanje 2 prihvatljive zemlje, od kojih najmanje jedna treba biti država članica EU-a
- **Iznos potpore/bespovratnih sredstava:** do 25.000 EUR
- **Nema predfinanciranja**
- **Trajanje projekta:** do 21 dan

## Cjelina 2: Demokratsko angažiranje i građansko sudjelovanje

### Mjera 2.2. Umrežavanje gradova

- **Prijavitelj i partneri:** Gradovi/općine ili odbori za bratimljenje, druge razine lokalne / regionalne vlasti, udruženja lokalnih vlasti i neprofitne organizacije koje predstavljaju lokalne vlasti
- **Broj partnera:** Projekt treba uključivati općine/organizacije iz najmanje 4 zemlje sudionice Programa od kojih je najmanje jedna država članica EU-a
- **Iznos potpore:** do 150.000 EUR
- **Iznos predfinaciranja:** do 50%
- **Trajanje provedbe:** do 24 mjeseci

# Cjelina 2: Demokratsko angažiranje i građansko sudjelovanje

## Mjera 2.3. Projekti civilnog društva

- **Prijavitelji:** neprofitne organizacije, uključujući organizacije civilnoga društva, obrazovne, kulturne ili istraživačke institucije
- **Partneri:** gore navedeno + lokalna/regionalna samouprava, odbori za bratimljenje i umrežavanje
- **Broj partnera:** projekt mora uključivati organizacije iz najmanje 3 prihvatljive zemlje od kojih barem jedna mora biti država članica EU
- **Iznos potpore/bespovratnih sredstava:** do 150.000 EUR
- **Predfinanciranje:** do 50%
- **Trajanje provedbe:** do 18 mjeseci

## Cjelina 2: Demokratsko angažiranje i građansko sudjelovanje

### Višegodišnji prioriteti:

1. Razumijevanje i rasprava o euroskepticizmu
2. Solidarnost u vremenima krize
3. Sprečavanje stigmatizacije „imigranata“ i izgradnja drukčije predodžbe s ciljem poticanja interkulturalnog dijaloga i međusobnog razumijevanja
4. Rasprava o budućnosti Europe

## Bespovratna sredstva za aktivnosti (*Grant contract*)

- aktivnosti ograničenog vijeka trajanja tijekom kojega se provode predložene aktivnosti
- mogu se pokrivati **troškovi** osoblja povezanih s aktivnostima, putovanja, najam dvorane, oglašavanje, koordinacija organizacija, pripremne aktivnosti, itd.
- **su-financiranje**: nije definiran %, ali važno je da bespovratna sredstva NE pokrivaju 100% ukupnih prihvatljivih troškova projekta
- **pred-financiranje**: do 50%

# Rokovi za podnošenje projektnih prijedloga u 2016. godini

## Cjelina 1. Europsko sjećanje

BESPOVRATNA SREDSTVA	
Rok za podnošenje E-obrasca	Razdoblje prihvatljivosti: Projekti moraju započeti između
1. ožujka	1. kolovoza 2016. i 31. siječnja 2017.



## Cjelina 2. Demokratsko angažiranje i građansko sudjelovanje

Mjera	Rok za podnošenje projektnog prijedloga	Razdoblje prihvatljivosti: Projekti moraju započeti između
<b>Bratimljenje gradova</b>		
	<b>1. ožujka</b>	<b>1. srpnja 2016. i 31. ožujka 2017.</b>
	1. rujna	1. siječnja 2017. i 30. rujna 2017.
<b>Umrežavanje gradova</b>		
	<b>1. ožujka</b>	<b>1. srpnja 2016. i 31. prosinca 2016.</b>
	1. rujna 2015.	1. siječnja 2017. i 30. lipnja 2017.
<b>Projekti civilnog društva</b>		
	<b>1. ožujka 2015.</b>	<b>1. kolovoza 2016. i 31. siječnja 2017.</b>

# Upute za prijavu projektnog prijedloga

1. Korak – Izrada ECAS računa  
(<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>)

2. Korak – Registracija u Portal za korisnike  
(<http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>)

3. Korak – Preuzimanje e-obrasca  
([https://eacea.ec.europa.eu/documents/eforms\\_en](https://eacea.ec.europa.eu/documents/eforms_en))

# Upute za prijavu projektnih prijedloga


- 1. ECAS (European Commission Authentication System)** – servis Europske komisije koji omogućava pristup digitalnim sustavima europskih institucija → prijavljujete se kao fizička osoba → preduvjet za registraciju u Portal za korisnike
- 2. Portal za korisnike (Participants portal)** – registracija organizacija → unos pravnih i financijskih podataka → dobivanje PIC (Participant Identification Code) deveteroznamenkastog broja
- 3. E-obrazac (E-Form)** – preuzimanje obrasca u pdf obliku → izrada projektnog prijedloga → prijava isključivo elektronski (*SUBMIT* – na kraju obrasca) uz prilog



# ECAS


https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi

Contact | Privacy Statement | English (en) ▼

 EUROPEAN COMMISSION AUTHENTICATION SERVICE (ECAS)

EUROPA > Authentication Service > Create an account

New password | Create an account | Help | Login

 External

## Create an account

[Help for external users](#)

Choose a username:





First name:

Last name:

E-mail:

Confirm e-mail:

E-mail language: English (en) ▼

Enter the code:     

By checking this box, you acknowledge that you have read and understood the [privacy statement](#)

**CREATE AN ACCOUNT**

Last update: 04/01/2016 (4.5.1-gsa) | 11 ms | [Contact](#) | [Privacy Statement](#) | [Top](#)

- Odabrati domenu „External”
- Odabrati korisničko ime i lozinku
- Potvrdu ćete dobiti na e-mail kroz sat vremena
- Korisničko ime i lozinka preduvjet su za registraciju u Portal za korisnike

# Portal za korisnike

The screenshot shows the 'Register an Organisation' page on the European Commission Participant Portal. The page header includes the European Commission logo and the text 'Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal'. A navigation bar contains 'HOME', 'ORGANISATIONS', 'EXPERTS', and 'SUPPORT', along with 'LOGIN' and 'REGISTER' buttons. The main content area is titled 'Register an Organisation' and contains the following text:

To participate in proposals and projects, you must register your organisation first.

After registration, a unique identifier is assigned to your organisation

This is the 9-digit **PIC (Participant Identification Code) number** that will be used as a reference by the Commission in any future interactions. A **single registration** is required for each organisation in the system.

**Please keep the legal data of the organisation and programme related information at hand.** You can check the information you will need for the registration in the documentation of the call for proposals. Please note that you have to register your organisation before submitting a project application.

**You can pause the registration process at any time and continue it later.** The system automatically saves your draft registration and will keep it until you complete it or for up to one year after its last edit.

Below the text are two buttons: 'REGISTER ORGANISATION' and 'RESUME REGISTRATION'.

Under the heading 'How to update your organisation data?', there are three columns:

- Modify registered data**  
If the Validation Services have not started the validation of your data yet:  
To modify the data of your organisation, click the **My Organisations** option in the Organisations menu, then click the **ED button** next to the name of your organisation.
- Upload supporting documents**  
If the Validation Services have already started the validation process:  
You are able to **upload additional documents up to 10 MB**. Once uploaded, these documents may not be withdrawn or modified.
- Modify validated data**  
If your data has been validated by the Validation Services:  
Only the **Legal Entity Appointed Representative (LEAR)** (or a person with the Account Administrative role for your organisation) is authorised to request organisation data modifications and provide the supporting documents via the **My Organisations** option in the Organisations menu.

- Kliknuti na „Register organization”
- Potom unijeti korisničko ime i lozinku
- U Portalu unijeti podatke o organizaciji (te pravni i financijski obrazac)
- Po završetku registracije, organizacija dobiva PIC broj (obavezno za svaku organizaciju koja sudjeluje u projektu)

**\*Tutorial:**

<http://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/participant-portal-eform.pdf>

# Preuzimanje E-obrasca

The screenshot shows the EACEA Participant Portal website. The browser address bar displays <https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/>. The page header includes the European Commission logo and the text 'EDUCATION, AUDIOVISUAL & CULTURE EXECUTIVE AGENCY'. A navigation bar contains 'EUROPA > European Commission > EACEA > Home' and 'User Gu'. The main content area is titled 'Applications for funding/applications for accreditation: partner management and access to application forms'. A central box contains the following information:

**IMPORTANT POINTS TO NOTE BEFORE YOU START**

**Mandatory steps to be followed by ALL applicants (for funding and for accreditation)**

**ECAS authentication**  
Access to all of the application options below is validated by ECAS, the European Commission's Authentication Service. Applicants must therefore have an ECAS account. If you do not yet have an ECAS account, click [here](#) to be directed to the ECAS website where you can create one.

**Organisation registration (PIC numbers)**  
All organisations that seek to be included as a participant in a funding application or wish to apply for an accreditation, must first have registered in EACEA's Participant Portal. The registration system assigns a unique Participant Identification Code (PIC) to each organisation. If an organisation does not have a PIC number, it cannot apply for funding or apply for an accreditation. Click [here](#) to be directed to EACEA's Participant Portal. Access to the portal is validated by ECAS (see above).

**Points to be noted and respected by applicants for funding ONLY**

**Organisation profile**  
Some actions require a minimum number of participating organisations in order for the application to be considered eligible. Likewise, some actions require there to be representation from specific countries for the application to be considered eligible. Please carefully check whether any such rules apply to the funding opportunity you are applying under. If such rules do apply, you must respect those rules when building your list of participating organisations. If you have not respected the rules, you will receive an error message when the application eForm is created and you will have to start the entire process again.

**One uninterrupted session**  
When you proceed with either of the funding application options below, you will be guided through a series of steps resulting in the creation of a new or updated application eForm. These steps are fully described in the User Guide. Please note that these steps must be completed in one continuous session. It is not possible to interrupt the activity and resume it at a later time. If you close the browser window in which you are working or if you close the browser entirely, you will lose the data you have entered and will have to start again. Please therefore ensure you have all necessary PIC numbers AND have checked the rules for the organisation profile BEFORE YOU PROCEED.

Below the text are two columns of application options:

- Applications for funding**
  - Create new application for funding
  - Revise list of participating organisations and update application for funding
- Applications for accreditation**
  - Create new application for accreditation
  - Resume or print an existing application for accreditation

- Kliknuti na „Create new application for funding”
- Na podstranici odabрати Program Unije i mjeru Programa te unijeti PIC broj (podaci o Vašoj organizaciji se automatski povlače u E-obrazac)
- Preuzeti E-obrazac na osobno računalo (ne mora se ispuniti odjednom)

## Pronalazak projektnih partnera

- Preuzeti [obrazac](#) s mrežne stranice Ureda za udruge → ispuniti SVA polja → poslati na [europazagradane@udruge.vlada.hr](mailto:europazagradane@udruge.vlada.hr) → šaljemo Kontakt točkama u drugim zemljama
- Platforma za traženje partnera u EU <https://www.salto-youth.net/>
- Primaj obavijesti o stranim Iskazima interesa za partnerstvom → pošalji važeći e-mail na [europazagradane@udruge.vlada.hr](mailto:europazagradane@udruge.vlada.hr)



# Primjeri dobre prakse

- ✓ Zaklada za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva, Pula





# Hvala na pažnji

Ured za udruge Vlade RH

mrežna stranica: <http://udruge.vlada.hr> (<https://udruge.gov.hr>)

adresa e-pošte: [europazagrađane@udruge.vlada.hr](mailto:europazagrađane@udruge.vlada.hr)

**AKTIVIRAJ SE!**

prijavi svoj projekt na  
program **Europa za građane**

[www.europazagrađane.hr](http://www.europazagrađane.hr)