 **GIMNAZIJA SESVETE**

**Bistrička 7, 10 360 Sesvete**

**Sesvete - Zagreb**

**IZVEDBENI GODIŠNJI PROGRAM RADA**

**ŠKOLSKE KNJIŽNICE**

**za školsku godinu 2017. / 2018.**

**Knjižničarka: Ruža Jozić, dipl. komp. i dipl. bibl.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| R  U  J  A  N | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Pedagoška pomoć učenicima u izboru literature za obradu tema i referata, izrada plakata za nastavu, posudba lektire i časopisa. * Upoznavanje učenika s knjižnicom i oblicima rada u školskoj knjižnici za sve prve razrede po 1-2 sata: posudba, periodika u knjižnici, izvod iz Pravilnika o radu knjižnice za korisnike. * Pomoć učenicima u istraživačkom radu u knjižnici uz pomoć stručne literature i mrežnih izvora; oblikovanje plakata i prezentacija za nastavu; rad na računalima   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * Izrada godišnjih programa rada: knjižnice, kulturnih aktivnosti, nabave fonda. * Kompletiranje svih časopisa u godišta i narudžba novih naslova periodike * Dnevna i mjesečna statistika korištenja knjižnične građe u čitaonici i posudba * Rad na kompjutorskoj obradi knjižnične građe u programu METELWIN   **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice**   * **Planiranje kulturnih sadržaja** za ovu školsku godinu (izložbe, tribine, promocije knjiga, susreti, natjecanja i sl.) – prilog **Kurikulum kulturnih aktivnosti.** * Uz *Međunarodni dan pismenosti* 8. 9. izrada plakata na temu čitalačke, informacijske i medijske pismenosti za učenike, uz učeničke likovne radove *Glagoljica u inicijalima* (prof. Ina Jozić i likovna grupa). * Uz 130. obljetnicu rođenja hrv. nobelovca LAVOSLAVA L. RUŽIČKE (1887. – 1976.), pripremiti za učenike izložbu, predavanje i prezentaciju o 1. hrv. nobelovcu * Našu izložbu uz 400. god. smrti renesansnog fizičara i znanstvenika, jezikoslovca i svećenika FAUSTA VRANČIĆA postaviti u Knjižnici Sesvete. * Posjet Muzeju Prigorja u Sesvetama – izložba Misno ruho crkve Sv. Franje iz Vugrovca, učenici, prof. Ina Jozić i knjižničarka – 8. 9. 2017. * Uz Dan europske kulturne baštine 23. 9. – posjet *Riznici Zagrebačke katedrale*  uz 800. obljetnicu posvećenja Katedrale: učenici s prof. povijesti, vjeroučiteljicom i knjižničarkom, a krajem rujna započeti istraživanje učenika i do kraja prosinca 2017. pripremiti izložbu, prezentaciju i predavanje za učenike ususret Božiću, a posvećeno velikoj obljetnici Zagrebačke prvostolnice (povijest, graditelji, znamenitosti, posebnosti, značaj i ostalo).   **4. Stručno usavršavanje**   * Praćenje novih kataloga nakladnika i novih izdanja; praćenje nove stručne, pedagoške i metodičke literature i periodike * Sudjelovanje u seminarima u projektu E-Škole * Sudjelovanje na stručnom skupu 25. 8. 2017. u AZOO-u (odrađeno)  5. Suradnja s ravnateljem i računovođom škole  * Izrada okvirnog financijskog plana knjižnice, narudžbe i nabava u školskoj knjižnici * Akcije i načini za kupnju knjižnog fonda u ovoj školskoj godini * Narudžba stručnih i pedagoških časopisa i ostale periodike za ovu školsku godinu | Razgovori, savjeti i upute za izradu referata, plakata i prezentacija  Frontalni rad s učenicima prvih razreda  Popisi, katalozi knjiga, predmetni katalozi časopisa; kompjutorska obrada i unos podataka za knjižnu građu  Izložbe, susreti, predavanja, učenički  radovi  **GOO**  Katalozi, periodika, stručna literatura, tiskani materijali; radionice, webinari  Prijedlozi, dogovori za kupnju i narudžba | Knjižničar  Knjižničar u suradnji s razrednikom  Knjižničar i voditelji stručnih aktiva, pedagog; programer za METELWIN  Knjižničar, voditelji stručnih aktiva, razrednici i učenici i vanjski suradnici  Knjižničar u suradnji s AZOO RH, savjetnica za školske knjižnice  Knjižničar | 100 sati  37 sati  13 sati  6 sati  12 sati  **168** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| L  I  S  T  O  P  A  D | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Pripremanje učenika za samostalno korištenje raznih izvora znanja, osobito mrežni izvori i digitalizirana građa. * Priručnici, referentna zbirka, periodika i AV građa u knjižnici * Posudba lektire i pedagoška pomoć učenicima u obradi i savladavanju gradiva * Upoznavanje učenika s knjižničnim katalozima i UDK rasporedom građe * Rad s učenicima na razvoju čitalačke pismenosti i izrada popisa preporučenih knjiga za čitanje: popisi beletristike i popularne literature, priručnici za državnu maturu u školskoj knjižnici i sl.   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * Dnevna i mjesečna statistika o korištenju knjižnične građe * Narudžba novih knjiga u suradnji s voditeljima svih stručnih aktiva * Kompjutorska obrada građe i izrada kataloga knjižnične građe * Sadržajna obrada novih časopisa – sređivanje kartoteke časopisa   **3. Kulturna i javna djelatnost**   * 8. 10. Dan neovisnosti RH, – Izložba *Domovina u riječi i slici.* * 15.10. – 15. 11. 2017. : Mjesec hrvatske knjige, posvećujemo poticanju čitanja pod motom *DANAS ČITAMO!,* učenici i profesori čitaju zajedno 23. 10. 2017. * Mjesec hrvatske knjige posvećujemo pjesniku MAKU DIZDARU, uz 100. obljetnicu rođenja (17. 10. 2017.), izložbom i recitalom poezije naše dramske skupine KAOS, s prof. Ž. Župan Vuksan; i 160. oblj. rođenja književnika Ive Vojnovića – izložba. * Suradnja s Knjižnicom Sesvete – Ivan Babić * 170. obljetnica uvođenja hrvatskog jezika kao službenog u Hrvatski sabor, 23. 10. 1847. (Ivan Kukuljević Sakcinski). * Predavanje i predstavljanje knjige *MOJ NOVAC, MOJA BUDUĆNOST*, za sve zainteresirane maturante, koji će dobiti primjerak knjige o financijskoj pismenosti, uz Svjetski dan štednje 31. listopad, Marina Ralašić – Štedopis (30. 10. 2017.)   **5. Stručno usavršavanje**   * Priprema materijala za ŽSV u suradnji s AZOO-m RH te aktivno sudjelovanje na1. ŽSV-a srednjoškolskih knjižničara za I., II. i XXI. županiju * Sudjelovanje u stručnom radu ŽSV-a drugih županija (Istarska i sl.) * Pregled novije stručne, pedagoške, metodičke i psihološke literature i periodike   **4. Suradnja s ravnateljem i računovođom**   * nabava novih knjiga, AV građe i novih naslova periodike * Akcija u Mjesecu hrvatske knjige "*Moj prilog za školsku knjižnicu"* * Suradnja s razrednicima svih razreda i voditeljima stručnih aktiva | Grupni i frontalni rad s učenicima prvih i drugih razreda  Nabava i stručna  obrada novih knjiga u kompjutorskoj aplikaciji METELWIN  **GOO**  Izložbe i panoi knjižnice, plakati, knjige i tiskani  materijali; recital poezije,  predstavljanje knjige  Predavanja, radionice, iskustva iz prakse i sl.  Prijedlozi stručnih aktiva u svezi nabave novih naslova u školskoj knjižnici; stručna i pedagoška literatura, AV građa | Knjižničar, razrednici i predmetni nastavnici  Knjižničar, voditelji stručnih aktiva  Knjižničar i voditelji stručnih aktiva, aktiv hrvatskog jezika, prof. povijesti i prof. PIG-a  Knjižničarka u suradnji s AZOO-om  Knjižničar, razrednici i voditelji stručnih aktiva | 110 sati  23 sati  20 sati  12 sati  11 sati  **176** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| S T  U  D  E  N  I | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Rad s učenicima drugih razreda na samostalnim istraživačkim radovima * Upute za pisanje referata i samostalnih radova, izrada plakata i prezentacija * Pedagoška pomoć pri realizaciji nastavnih sadržaja, sadržaja slobodnih aktivnosti i izvannastavnih aktivnosti, te sati razredne zajednice i izborne nastave * Posudba lektire i stručne literature učenicima; rad na računalima u čitaonici i upute za izradu prezentacija za nastavu   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * Suradnja sa stručnim aktivima radi nabave stručne i metodičke literature * Kompjutorska obrada novih knjiga – inventarizacija, katalogizacija i klasifikacija. * Izrada tematskih bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika * Praćenje i evidencija korištenja knjižnične građe, dnevna i mjesečna statistika   **3. Kulturna i javna djelatnost**   * Posjet Interliberu – 7.–12. 11. 2017. i nabava novih naslova za školsku knjižnicu * 18.11. Dan sjećanja na Vukovar 1991.- 26. obljetnica - izložba knjiga i učeničkih radova pod nazivom *Vukovar u srcu.* * Predavanje o Domovinskom ratu (dr. sc. Ante Nazor ili neki drugi povjesničar ili sudionik Domovinskog rata), za naše učenike. * Književni susret Evelina Rudan: Vile s Učke (9. 11. 2017.), u suradnji s Knjižnicom Sesvete – knjižničar Ivan Babić. * Izložba posvećena 60. obljetnici smrti književnice *MARIJE JURIĆ ZAGORKE*, uz posjet učenika Zagorkinoj kući, učenici 1. razreda s prof. hrv. jezika (Draženka Čutura) i knjižničarkom – Akcija *Čitamo Zagorku*! * Posjet muzeju Augusta Šenoe – *KUĆA ŠENOA*, u Zagrebu, učenici 1. razreda. * Posjet Krležinu Gvozdu – učenici 4. razreda, prof. hrv. jezika i knjižničarka. * Izložba uz 300. g. rođ. hrv.-ugarske carice Marije Terezije, Reforme M. Terezije; Historicizam u Zagrebu i sl. – prof. povijesti Sonja Batinić, prof. lik. umj. Ina Jozić i knjižničarka s učenicima.   **4. Stručno usavršavanje**   * Praćenje stručne i pedagoške literature, aktualne periodike, kataloga nakladnika, čitanje recenzija i prikaz novih stručnih knjiga * Sudjelovanje na stručnim skupovima za promovirane školske knjižničare i voditelje ŽSV-a koje organizira AZOO, kao i sudjelovanje u radu ŽSV-a. * Mentorski rad s pripravnicima stručnim suradnicima knjižničarima.   **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima**   * Suradnja s ravnateljem, stručnim suradnicima i voditeljima stručnih aktiva u školi. * Pomoć nastavnicima u realizaciji nastavnih sati i određenih sadržaja, izborom literature, priručnika za državnu maturu i AV građe za nastavu. * Suradnja s voditeljima stručnih aktiva radi nabave nove stručne literature | Predavanje u knjižnici za sve učenike drugih razreda;  Nastavni sat za pojedine razredne u suradnji s razrednicima  Izrada kataloga knjiga, biltena nove literature, popisa AV građe i sl.  **GOO**  Posjet Interliberu s učenicima, odlazak u grad Zagreb na zadane lokacije;  Izložbe knjiga, fotografija, materijala, školskih listova, plakata;  Predavanja, radionice, iskustva i tiskani materijali  Nova literatura i periodika, nova AV građa za nastavu | Knjižničar  i  razrednici  Knjižničar  Knjižničar, prof. povijesti i hrvatskog jezika; likovne umjetnosti i učenici  Knjižničar, voditelji ŽSV-a, savjetnica iz AZOO-a i Matična služba  Knjižničar i voditelji stručnih aktiva | 105 sati  23 sata  20 sati  12 sati  8 sati  **168** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| P R  O  S  I  N  A  C | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Svakodnevni rad s učenicima u čitaonici, uz pomoć u obradi samostalnih radova iz pojedinih predmeta. * Posudbeni rad s učenicima u knjižnici- lektira i stručna literatura * Izrada bibliografskih popisa za pojedina područja, prvenstveno za potrebe maturanata, kao i za zainteresirane učenike. * Priprema maturanata za državnu maturu – izbor literature i priručnika * Sat s maturantima ususret državnoj maturi – predstavljanje priručnika i literature za pripremu državne mature (početak prosinca) – *Bilten Priručnici za državnu maturu.*   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * Obrada AV građe u knjižnici, dopuna popisa novim naslovima * **Kompjutorska obrada novih knjiga** – tehnička i stručna obrada: katalogizacija, klasifikacija, signiranje – naljepnice za barkodove * Kompletiranje stručnih časopisa u godišta i pravilan smještaj * Statistika posudbe i korištenja knjižnične građe za ovaj mjesec   **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice**   * Advent – izložba uz 190 god. smrti zagrebačkog biskupa Maksimilijana Vrhovca i njegove zasluge za razvoj hrv. kulture, znanosti i gospodarstva Zagreba i šire, borca za hrvatska nacionalna prava i dr. * Izložba o Zagrebačkoj katedrali, uz 800. godina posvećenja; predstavljanje istraživanja učenika o povijesti Zagrebačke katedrale, Riznici Zagrebačke katedrale, graditelji, slavne osobe iz hrvatske povijesti koje počivaju u Katedrali, orgulje zagrebačke katedrale i ostale zanimljivosti. * Predavanje u školi za naše učenike po dogovoru s Kaptolom o Zagrebačkoj katedrali – spomeniku duhovne i materijalne kulture hrvatskog naroda. * 14. – 25. 12. - "Božićno ozračje u školi " – Božićni običaji hrvatskog naroda – uključenje u sve aktivnosti: izrada panoa, jaslica, nakita za bor; prodajna izložba učeničkih radova, humanitarne aktivnosti i sl.   **4. Stručno usavršavanje**   * Praćenje novih izdanja stručne literature kao i pedagoško-metodičke literature * Sudjelovanje u informatičkim radionicama i tečajevima u školi * Aktivno sudjelovanje u radu ŽSV-a za školske knjižničare I., II. I XXI. županije i predstavljanje nekog iskustva dobre prakse iz naše škole.   **5. Suradnja s ravnateljem škole i računovođom**   * Dogovor s ravnateljem škole o provedbi svih akcija i poslova u knjižnici * Suradnja s računovođom u svezi ostvarenja financijskog plana nabave u knjižnici * Priprema podataka za Izvještaj o stanju knjižničnog fonda do 31.12. 2017. – ***GODIŠNJE IZVJEŠĆE*** o stanju i vrijednosti fonda školske knjižnice. | Predavanja,  izrada tematskih popisa, sat sa svim 4. razredima i sl.  Kompjutorska obrada knjiga, katalozi, izvještaji, zaštita oštećenih knjiga  Izložba knjiga, plakata i učeničkih radova; predavanje, posjeti, susret s teologom  **GOO**  Predavanja, radionice, iskustva  Godišnje izvješće o nabavi i stanju fonda za 2017. godinu | Knjižničar i predmetni nastavnici ili razrednici  Knjižničar  Knjižničar i prof. povijesti, likovne i glazbene umjetnosti, vjeroučitelji    Knjižničar u suradnji s AZOO i voditeljicom ŽSV-a  Knjižničar u suradnji s računovođom  Škole i ostalim suradnicima | 80 sati  42 sata  12 sati  9 sati  9 sati      **152** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| S I  J  E  Č  A  NJ | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Posudba lektire i stručnih knjiga učenicima za izradu samostalnih radova i prezentacija z a nastavu. * Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja novinarske i drugih grupa * Rad s učenicima u razrednoj zajednici, uz primjenu knjižne i AV građe * Pedagoška pomoć učenicima na odabiru literature i pripremi za državnu maturu   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * **Kompjutorska obrada novih knjiga**, sređivanje fonda na policama, nove oznake i naljepnice za barkodove. * Inventarizacija i katalogizacija knjižnične građe uz pomoć kompjutera; * Kompletiranje časopisa u godišta i narudžba novih brojeva za tekuću godinu * Izrada i dopuna Biltena preporučene beletristike za učenike – čitanje po slobodnom izboru: klasici, nobelovci, suvremenici… * Dopuna Biltena priručnika za DRŽAVNU MATURU   **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice**   * Obilježiti Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske – 15. 1. 1992., izložba u čitaonici *Kroz hrvatsku povijest – do međunarodnog priznanja RH.* * Dan sjećanja na žrtve Holokausta – izložba u suradnji s profesorima povijesti i književnosti – 27. 1. 2018., osobito knjige s tematikom holokausta i Drugog svjetskog rata (romani, beletristika…), I. G. Kovačić: Jama – učenici 4. razreda * Obilježiti *Noć muzeja 2018. izložbom posvećenoj 520. obljetnici rođenja hrvatskog i europskog majstora minijaturnog slikarstva JULIJU KLOVIĆU (1498. – u. 5. 1. 1578.)* – sudjeluju učenici svojim radovima inicijala, minijatura i tonda, prof. Ina Jozić i knjižničarka.   **4. Stručno usavršavanje**   * Praćenje nove stručne literature i periodike * Nova pedagoška, metodička, psihološka i ostala literatura u knjižnici * Sudjelovanje u seminarima u projektu E-Škole; * Sudjelovanje u stručnom skupu za školske knjižničare – AZOO.   **5. Suradnja s ravnateljem i računovođom škole**   * Dogovor o daljnjem radu u knjižnici: nabava fonda i narudžba časopisa * Prisustvovanje sjednicama Nastavničkog vijeća i sastancima stručnih aktiva * Izvještaj računovođi o stanju knjižničnog fonda u protekloj godini – stanje fonda, nabava, pokloni, vrijednost fonda i sl. | Suradnja na satu razrednog odjela koji se provodi u knjižnici  Stručni rad  u knjižnici; kompjuterska  obrada građe  Izložbe, prikazi knjiga, likovni radovi učenika  **GOO**  Nova stručna literatura i periodika,  Predavanja, radionice, primjeri dobre prakse, posjeti kulturnim ustanovama i sl  Dogovor, sugestije  Izvještaj | Knjižničar u suradnji s razrednicima ili predmetnim nastavnicima  Knjižničar  Knjižničar u suradnji s profesorima povijesti, hrvatskog jezika i likovne umjetnosti.  Knjižničar u suradnji s AZOO-m, Matičnom službom i NSK  Knjižničar | 70 sati  53 sata  25 sati  15 sati  13 sati  **176** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| V E  LJ  A  Č  A | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Predstavljanje priručnika raznih nakladnika i za sve nastavne predmete učenicima 4. razreda, uz savjete Kako uspješno napisati esej na državnoj maturi i položiti ispite državne mature – suradnja s razrednicima 4. razreda * Grupni rad s učenicima iz pojedinih nastavnih predmeta u obradi pojedinih tema, izradi samostalnih istraživačkih radova i tematskih bibliografija i sl. * Pomoć učenicima u pripremi za državnu maturu: izbor literature, pisanje eseja i sl. * Služenje katalozima knjižnice, osobito stručnim i predmetnim katalogom * Rad s učenicima ostalih razreda na posudbi i pedagoška pomoć u obradi zadanih tema i referata * Informacijska pismenost – radionica i predavanje za maturante, prigodom organiziranog posjeta u suradnji s NSK-a   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * Kompjuterska obrada knjižnične građe u programu METELWIN * Reklasifikacija građe po novim UDK oznakama – provjera * Ispis novih naljepnica i UDK oznaka za knjige - barkodovi * Statistika posudbe korištenja knjižnične građe za ovaj mjesec   **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice**   * Izložba uz 230. oblj. rođenja književnika G. G. Byrona (r. 22. 1. 1788.- u. 1824.) * Izložba uz Valentinovo, 14. 2. – *Ljubavna poezija i ljubavna pisma slavnih; uz Međunarodni dan darivanja knjiga,* organizirati u knjižnici s prof. hrv. jezika * Obilježiti *Međunarodni dan materinskog jezika* (UNESCO) – 21. 2., a sve posvetiti hrvatskom književniku Matiji Antunu Relkoviću, uz 220. oblj. smrti (22. 1. 1798.) * Uz Dan NSK – 22. 2. – organizirani posjet Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu i razgled zbirki – maturanti (organizator knjižničarka i razrednici)   **4. Stručno usavršavanje**   * Mentorski rad s pripravnicima knjižničarima * Suradnja s Razvojnom službom NSK-a i AZOO-m RH * Sudjelovanje naŽupanijskom stručnom vijeću za srednjoškolske knjižničare I., II. i XXI. županije ( veljača 2018.)   **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima škole**   * Priprema i izvođenje nastavnih sati u knjižnici * Suradnja s razrednicima na obradi izabranih tema uz pomoć knjižnične građe | Izložba materijala i priručnika;  Predavanje  Frontalni i grupni rad s učenicima 4. razreda  Rad na  kompjuterskoj obradi knjižnične građe  **GOO**  Zajednički rad s učenicima u slobodnim aktivnostima;  Izložba u knjižnici, istraživanje učenika,  predavanje, posjeti muzejima, NSK i sl.  Dogovor, suradnja  Predavanja, radionice, iskustva…  Pomoć u realizaciji nastavnih sadržaja | Knjižničar  Razrednici i predmetni profesori  Knjižničar u suradnji s programerima za aplikaciju MetelWin  Knjižničar u suradnji s profesorima hrv. jezika, povijesti i likovne umjetnosti  Knjižničar u suradnji s  AZOO-m i NSK-a  Knjižničar | 100 sati  18 sat  18 sati  14 sati  10 sati  **160** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| O Ž  U  J  A  K | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Rad s učenicima na posudbi knjižnične građe * Pedagoška pomoć, savjeti i sugestije, osobito maturantima pri obradi zadanih tema * Pomoć u izradi tematskih bibliografija za maturante pri obradi zadanih tema * Savjeti maturantima u snalaženju u Gradskim knjižnicama te u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici – organizirani posjet učenika 4. razreda NSK – razgled zbirki NSK-a i predavanje Pristup izvorima informacija (dogovoriti termine posjeta za svaki razred s razrednikom – koordinator knjižničarka R. Jozić).   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * Kompjutorska obrada nove knjižne građe * Ispis signaturnih naljepnica za barkodove * Obrada AV građe i periodike * Statistika posudbe za ovaj mjesec   **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice**   * *Dani hrvatskog jezika* (11. – 17. 3. 2017.) – izložba posvećena hrvatskom pjesniku Petru Preradoviću, uz 200. obljetnicu rođenja (19. 3. 1818.); pripremiti izložbu, predavanje posvećeno hrv. jeziku, poezija i sl. (u suradnji s Knjižnicom Sesvete). * Obilježiti predavanjem za učenike nekog uglednog jezikoslovca (Nives Opačić, Zrinka Jelaska, Nada Babić i dr.) * Uz *Svjetski dan poezije* – 21. 3., pripremiti recital duhovne poezije *Poziv dragom Isusu* (književnici: Nikola Šop, Rajmund Kupareo, misli majke Terezije, Sv. Tome Akvinskog, Sv. Franje i sl.) – ususret velikom kršćanskom blagdanu Uskrsu. * Uz Svjetski dan kazališta – 27. 3., predstava naše dramske skupine KAOS. * Uz Korizmu i Uskrs postaviti prigodnu izložbu, u suradnji s likovnom grupom škole.   **4. Stručno usavršavanje**   * Priprema i suradnja sa Agencijom za odgoj i obrazovanje RH u svezi aktivnog sudjelovanja na 30. Proljetnoj školi školskih knjižničara RH 2018. * Praćenje stručne literature, bibliografija, recenzija novih izdanja i periodike   **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima škole**   * Suradnja s predmetnim nastavnicima u provedbi nastavnih sadržaja * Rad u stručnom aktivu nastavnika hrvatskog jezika * Pomoć u radu grupa slobodnih aktivnosti u izbornoj nastavi * Suradnja s ravnateljem škole i računovođom u provedbi nabavne politike u knjižnici | Savjeti, upute,  sugestije i pomoć  Razgled NSK, upoznavanje zbirki i pretraživanje kataloga  **GOO**  Rad u knjižnici na kompjutorskoj obradi knjižne građe  **GOO**  Izložba, predavanje za učenike škole; kazališne predstave, recital poezije i sl.  Predavanja, radionice, tiskani materijali  Dogovor,  sugestije, prijedlozi | Knjižničar i razrednici 4. razreda (krajem veljače i početkom ožujka 2018.)  Knjižničar  Knjižničar, prof. hrvatskog jezika, vjeroučitelji, učenici 3. i 4. razreda;  Knjižničar u suradnji s AZOO-om RH i voditeljima ŽSV-a  Knjižničar i suradnici u školi | 110 sati  23 sata  21 sat  10 sati  12 sati  **176** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| T R  A  V  A  NJ | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Rad s učenicima: redovita posudba, pomoć u izboru literature, obrada zadanih tema, izrada tematskih bibliografija i sl. * Rad s maturantima na temu referentne zbirke uz 23. 4. – *Svjetski dan autorskih* *prava* i 5. 5. – *Dan hrvatske enciklopedije*, povezane s leksikologijom u nastavi hrv. jezika – izrada materijala i plakata u suradnji s učenicima 4. razreda. * Organizirati stručno predavanje za učenike - MEDIJSKA pismenost. * Rad s učenicima u izbornoj nastavi u suradnji s predmetnim nastavnicima   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * Mentorski rad s pripravnicima knjižničarima * Stručni rad u knjižnici: kompjuterska obrada građe – METELWIN * Sređivanja stanja fonda i inventarnih knjiga * Statistika za ovaj mjesec o korištenju knjižnične građe   **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice**   * Uz *Svjetski dan zdravlja* - 7. 4., organizirati neko stručno predavanje za učenike o zdravlju, ovisnostima, prehrani i sl. u suradnji s nakladnicima. * Sudjelovanje u manifestaciji KNJIŽNA BOOKA u NSK-a u organizaciji HUŠK-a, uz sudjelovanje naših učenika – pripremaju knjižničarka, prof. Ina Jozić i Ž. Ž. Vuksan. * Sudjelovanje na *Sesvetskom pjesničkom maratonu 2018*. našom izložbom (o Petru Preradoviću ili neka druga), u suradnji s knjižničarom Ivanom Babićem. * Dan hrvatske knjige i Svjetski dan knjige – 22. i 23. 4. – posvećujemo 510. obljetnici rođenja renesansnog pjesnika Petra Zoranića (r. 1508. u Zadru). * Obilježiti ekološke dane: *Svjetski dan voda*, Svjetski dan zdravlja, *Dan planeta Zemlje* – predavanjem nekog stručnjaka s PMF-a na temu *Voda koja život znači, o zdravoj prehrani, geološka izložba i sl.* – knjižničarka u suradnji s prof. geografije i biologije.   **4. Stručno usavršavanje**   * Suradnja s knjižarama i nakladnicima i izrada popisa knjiga za nabavu, uz čitanje recenzija novih knjiga i metodički obrađene lektire * Suradnja s AZOO-m i sudjelovanje na 30. Proljetnoj školi školskih knjižničara RH 2018. (pokazati neki primjer dobre prakse iz naše škole).   **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima škole**   * Suradnja s razrednicima, stručnim aktivima i predmetnim nastavnicima, osobito u pripremi učenika 4. razreda za državnu maturu. * Suradnja s nastavnicima voditeljima slobodnih aktivnosti, osobito u aktivu hrvatskog jezika: s novinarskom grupom, jezičnom grupom ili izbornom nastavom | Upute, savjeti i  svakodnevna pomoć  **GOO**  Seminari,  predavanja i sl.  Računalna obrada knjižne građe  Izložba plakata i koje rade učenici; izložba kreativnih radova učenika likovne grupe, stručna predavanja i sl.  Predavanja, radionice, primjeri dobre prakse, tiskani materijali,  Dogovori, savjeti;  rad s učenicima u grupama slobodnih aktivnosti | Knjižničar  Knjižničar  (pomoć učenika volontera)  Knjižničar i prof., likovne umjetnosti, prof. hrvatskog jezika i ostali stručni aktivi  Knjižničar, AZOO Matična služba, NSK  Knjižničar i suradnici u školi | 100 sati  18 sati  19 sati  12 sati  11 sati  **160** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| S V  I  B  A  NJ | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Redovni rad s učenicima: posudba, pomoć u obradi svih tema, referata, samostalnih radova i prezentacija za nastavu. * Pojačani rad s učenicima – pomoć u učenju i postizanju boljeg uspjeha * Završetak nastave za maturante; pojačano razduživanje s knjigama i ostalom knjižničnom građom * Rad s učenicima na pripremi za državnu maturu, preporuka priručnika i literature za uspješnije polaganje državne mature   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * Izrada statistike za sve 4. razrede – mjesečna i godišnja posudba, te razredna posudba knjižnične građe. * Stručna obrada građe - kompjuterska obrada i izrada kataloga * Sadržajna ( predmetna ) obrada stručnih časopisa   **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice**     * Obilježiti *Svjetski dan slobode medija* 3. 5. - predavanjem Mladi i medijska pismenost (dr. sc. Danijel Labaš ili neki drugi stručnjak iz ovog područja) * Dan Europe 9. 5. – Sto godina završetka Prvog svj. rata i kraj postojanja Austro-Ugarskog carstva (1918.) u kojem je bila i Hrvatska – izložba knjiga i plakata. * Sudjelovanje u akciji *Sesvetski dani kulture* nekom našom izložbom, likovnom radionicom, nastupom učenika i sl. * Međunarodni dan muzeja 18. 5. – obilježiti izložbom IVAN MEŠTROVIĆ I ZAGREB, uz predstavljanje knjige Barbare Vujanović: Meštrovićev znak u Zagrebu, posjet Atelijeru Meštrović s učenicima. * Obilježiti Dana grada Zagreba – 31. 5., izložbom *uz 800. obljetnicu Zagrebačke katedrale (1217.) –* jednog od simbola grada Zagreba * Sudjelovanje u Otvorenom danu škole – postav velike izložbe u holu o našem radu, uspjesima i postignućima u ovoj školskoj godini.   **4. Stručno usavršavanje**   * Prisustvovanje stručnim skupovima i promocijama knjiga u lokalnoj zajednici i gradu Zagrebu te priprema za sudjelovanje na ŽSV-u za I., II. i XXI. županiju za srednjoškolske knjižničare (termin i mjesto naknadno utvrditi) * Posjet izložbama i predavanjima u gradu Zagrebu.   **5. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima škole**   * Suradnja s razrednicima u svezi dugovanja i razduživanja knjižnične građe maturanata, a uskoro i ostalih učenika * Suradnja s nastavnicima voditeljima izborne nastave i pomoć u realizaciji nastave * Suradnja u povjerenstvu za provedbu i organizaciju Državne mature | Rad u knjižnici i čitaonici; individualni i grupni rad s učenicima  Izvještaji, predmetni katalozi;  Kompjuterska aplikacija METELWIN  Izložbe, promocije, predavanja i susreti  **GOO**  Suradnja s AZOO-m i Centrom za stalno stručno usavršavanje pri NSK-a  Dogovor, pomoć,  sati u knjižnici | Knjižničar i predmetni  profesori  Knjižničar  Knjižničar u suradnji s profesorima povijesti i likovne umjetnosti te kulturne ustanove u gradu Zagrebu  Knjižničarka i Matična služba za školske knjižnice i AZOO  Knjižničar i razrednici 4. razreda | 105 sati  20 sati  22 sata  11 sati  10 sati  **168** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| L I  P  A  NJ | **1. Odgojno-obrazovni rad s učenicima**   * Završetak posudbe za učenike, potraživanja za povratom sve posuđene knjižnične građe, razduživanje učenika s knjižničnom građom * Potraživanje svih knjiga od maturanata, završetkom školovanja u srednjoj školi i prije izdavanja svjedodžbi * Pojačano vraćanje svih posuđenih knjiga, ulaganje na police, kao i sumiranje rada s učenicima u slobodnim aktivnostima.   **2. Stručni rad i informacijska djelatnost**   * Provođenje djelomične revizije građe, osobito one koja se najviše koristila; uspoređivanje zaduženja i stanja na policama, razduživanje profesora s knjigama * Izrada statistike posudbe knjižnične građe za sve razrede od 1. do 4. * Kompletiranje časopisa u godišta i evidencija časopisa u kartoteci periodike * Obrada svih brojeva stručnih časopisa za Predmetni katalog pojedinih naslova * Ulaganje svih vraćenih knjiga na police – razduživanje profesora. * Priprema Izvješća o radu školske knjižnice za ovu školsku godinu   **3. Kulturna i javna djelatnost knjižnice**   * Obilježiti 150. obljetnicu rođenja Antuna Radića (11. 6. 1868.) * 25. 06. – *Dan hrvatske državnosti* – obilježiti na glavnom panou škole u suradnji s prof. povijesti (sredina lipnja 2017.) * Sudjelovanje u SMUKU – Sesvetski dani kulture, izložbom učeničkih radova   **5. Stručno usavršavanje**   * Sudjelovanje u radu ŽSV-a za srednjoškolske knjižničare I., II. i XXI. županije (termin i lokacija naknadno) * Posjet značajnim izložbama i kulturnim događanjima u našem gradu.       **4. Suradnja s ravnateljem i nastavnicima škole**   * Suradnja s ravnateljem i računovođom škole * Sudjelovanje u provedbi Državne mature, dežurstva, pomoć u organizaciji i sl. * Prisustvovanje sjednicama Nastavničkog vijeća i stručnim aktivima u školi * Završetak nabave za ovu školsku godinu * Izvješće o radu knjižnice i stanju fonda sa 30. 06. 2018. | Rad s učenicima  u  čitaonici i knjižnici  Djelomična revizija, pregled fonda,  statistika i  stručna obrada građe  **GOO**  Izložba na glavnom panou škole i panoima knjižnice  Predavanje, radionice , iskustva dobre prakse, stručni izlet…  Izvješća, sjednice, suradnja s razrednicima | Knjižničar i razrednici  Knjižničar  Knjižničar u suradnji s prof. povijesti i likovne umjetnosti  Knjižničarka u suradnji s AZOO-m i voditeljima ŽSV-a  Knjižničar | 55 sati  47 sati  8 sati  16 sati  26 sati  **152** |
| MJESEC | PROGRAMSKI SADRŽAJI | **OBLICI REALIZACIJE** | **NOSITELJ PROGRAMA** | **BROJ SATI** |
| S R  P  A  NJ  K  O  L  O  V  O  Z | Stručni rad u knjižnici, suradnja s razrednicima, ravnateljem i računovođom škole   * Sumiranje rezultate rada u knjižnici za ovu školsku godinu * Sređivanje svih statistika i dnevnika rada * Izvještaj računovođi o materijalnom stanju knjižničnog fonda, prinovama, donacijama i vrijednosti fonda i stanju * Sređivanje inventarnih knjiga, kontrola svih plaćenih računa kroz inventarnu knjigu * Sređivanje časopisa i kompletiranje u godišta * Završetak kompjuterske obrade građe * Sređivanje plakata, tematskih mapa i materijala pripremanih kroz godinu za prigodne izložbe, ulaganje u ladice * Godišnji izvještaj o radu školske knjižnice i statistički izvještaj o korištenju knjižnične građe u ovoj školskoj godini     **GODIŠNJI ODMOR**     * Planiranje i programiranje rada za sljedeću školsku godinu * Izrada Godišnjeg plana i programa rada knjižnice: operativni i izvedbeni plan * Izrada Kurikuluma kulturne i javne djelatnosti školske knjižnice * Vođenje Dnevnika rada školskog knjižničara * Upis novih učenika 1. razreda u članstvo školske knjižnice, prebacivanje učenika u sljedeći razred na članskim kartonima, ispis iskaznica za učenike * Narudžba novih udžbenika za nastavnike od odabranih nakladnika * Izrada plana nabave stručne literature, lektire i časopisa za sljedeću godinu * Planska nabava i obnova suvremene AV građe za potrebe nastave * Sređivanje fonda na policama, ispis novih oznaka i signatura za police | Rad u knjižnici,  Izvještaji, statistike  Suradnja s računovođom  Razduživanje nastavnika i povrat svih posuđenih knjiga i AV građe  Rad u knjižnici na pripremi svih poslova i aktivnosti u svezi planiranja za početak školske godine | Knjižničar u suradnji sa stručnom službom  Knjižničar u suradnji s voditeljima stručnih aktiva i ostalim suradnicima  **UKUPNO radnih sati:** | **80 sati**  29 dana x 8 sati =  **232 sata**  **80 sati**    **1816**  **sati** |