|  |  |
| --- | --- |
| **Ponuda radionice** | |
| **Ime i prezime voditelja radionice** | Ana Sudarević |
| **Zvanje** |  |
| **e-mail adresa** | [knjiznica.dubovac@gmail.com](mailto:knjiznica.dubovac@gmail.com) |
| **Mobitel** |  |
| **Naziv ustanove** | OŠ Dubovac |
| **Županija** | Karlovačka županija |
| **Naziv predavanja** | Knjižnična dokumentacija |
| **Održavanje predavanja ili radionice** | Na mreži, na mreži uz tehničku podršku |
| **Ciljevi radionice** | |
| Demonstrirati optimalne načine vođenja evidencije rada knjižničara na dnevnoj, mjesečnoj i godišnjoj razini. | |
| **Ishodi radionice** | |
| Sudionici će samostalno moći oblikovati potrebnu knjižničnu dokumentaciju sukladno prezentiranim smjernicama i preporukama. | |
| **Sadržaj predavanja ili radionice** | |
| Utvrditi obaveznu knjižničnu dokumentaciju, dati smjernice i preporuke za njeno popunjavanje te pokazati primjere. | |